

EXCEL PARA EMPRESAS II

MODALIDAD

Presencial

DURACIÓN

50 horas

REQUISITOS ACADÉMICOS

Nivel 2 (ESO)

OBJETIVOS GENERALES

1. Uso y ejemplos de aplicación de funciones avanzadas.
2. Manipulación y análisis de datos: diseñar tablas de datos, ordenar los mismos, realizar formularios y aplicar filtros.
3. Utilizar tablas dinámicas para realizar análisis de los datos introducidos en la hoja de cálculo o incluso de una fuente de base de datos.
4. Programar macros y funciones optimizar el flujo de trabajo.

PROGRAMA FORMATIVO

- **Configuración de Excel**
 - Formatos personalizados
- **Uso de vínculos y datos**
 - Vinculación de libros y hojas
 - Uso de nombres
 - Proteger libros y hojas de cálculo
- **Análisis de datos y simulación**
 - Búsqueda de objetivos y errores
- **Herramientas avanzadas**
 - Filtros avanzados
 - Funciones de fecha y hora
- **Tablas dinámicas**
 - Diseño de tablas
 - Formato de datos
 - Gráficos dinámicos
- **Macros**